

## 예술·체육 융합 프로젝트 강사 모집 공고

2024학년도 시흥가온초등학교 예술·체육 융합 프로젝트 '오카리나' 분야 강사를 모집하오니 다음과 같이 공고합니다.

2024년 3월 13일

시 흥 가 온 초 등 학 교 장

### 1. 근무 내용 : 시흥가온초 예술·체육 융합 프로젝트 프로그램 계획 및 운영

### 2. 모집 세부사항

가. 모집 인원 : 1명

나. 근무 기간 : 2024. 3. 18.~ 12. 31.(프로그램별로 상이함)

다. 계약 내용

학년	모집분야	계약기간	차시	강사료 (1차시 기준)
3학년 (10학년)	오카리나	2024. 8. 19.~12.31.	2학기 12차시*10학년 총 120차시	35,000원

### 3. 서류접수 및 전형일정

가. 공고 및 접수기간 : 2024.3.13.(15:00)~3.20.(15:00)까지(공휴일 포함, 단축불가)

나. 접수처 : 방문접수, 메일접수(poison0@korea.kr)

다. 접수장소 : 시흥가온초등학교 교무실(2층)

라. 서류전형 및 면접일시

1차 서류 전형 결과	2024. 03. 20.(수)	*1차 서류 평가 통과자에 한하여 개별통보
2차 면접 일시	2024. 03.21.(목) 14:00~	*면접 장소: 본교 2층 회의실 *대기 장소: 본교 2층 교무실 *자세한 면접 시간은 추후 개별 안내

마. 최종합격자 발표 : 2024. 3. 22(금) 14:00 합격자에게 개별 통보(불합격자 미통보)

### 4. 지원조건

가. 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유에 해당되지 않는 자

나. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자

다. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자

라. 수업 일정 조율에 있어 학교에 적극적으로 협조할 수 있는 자

## 5. 제출서류 (가~바는 응시자 모두 제출)

가. <별첨1> 응시 지원서 1부

나. <별첨2> 자기 소개서 1부

다. <별첨3> 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부

라. 자격증 소지자 자격증 사본(원본대조필) 1부

마. 기타 경력을 증빙할 수 있는 서류(원본대조필) 1부

바. 최종학교 졸업증명서(원본대조필) 1부

사. **최종 합격자 제출 서류**

① 주민등록 등본 1부

② 채용 신체검사서(사본 허용) 1부

③ 통장계좌번호 사본 1부

④ <별첨4> 행정정보 공동이용 사전 동의서 1부

## 6. 기타사항

가. 제출된 서류 및 평가내용은 공개하지 아니함

나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위임이 확인될 경우 선정 및 계약을 무효로 함  
(선정 및 계약 무효일 경우 : 차점자 채용)

다. 관련문의 : 담당자 031-364-1729. 끝.

【별첨 1】

## 2024 시흥가온초 예술·체육 융합 프로젝트 강사 지원서 ①쪽

### 1. 인적 사항

접수번호	기재X				사진
신청 프로그램명	(※ 중복 신청 가능)				
지원자	성명	한글		성별	남 / 여
		한자		생년월일	
현주소	주소 : 연락처 : (집) (핸드폰)				

학력	기간	학교명	전공분야	상태
				(졸업, 수료, 중퇴)

경력	기관	기간	기관	기간

자격 및 면허	취득년월일	자격·면허명	수여기관	비고

관련 수상 경력	취득년월일	수상명	수여기관	비고

붙임: 1. 자기소개 및 프로그램 운영 제안서 1부.

2. 2024 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부.

본인은 위와 같이 제안서를 제출하고, 강사 선발을 위해 시흥가온초등학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며, 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 운영 제안서에 허위의 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2024년      월      일

지원자

인

시흥가온초등학교장 귀하

## 응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
3. 『응시원서』는 아래의 <<작성요령>>에 따라 작성함.

### <<작성요령>>

- ① 접수번호 : 기재하지 않음.
- ② 현 주소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능 하도록 정확히 기재
- ③ 학 력 : 최종학력 기재(고졸, 대졸 등)
- ④ 경 력 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재  
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ⑤ 자 격 : 해당 자격증명을 기재하되, 해당 자격증 사본 제출





